



**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ
ГАБРОВО**

Адрес: ул. „Райчо Каролев“ 2, тел. 840 604, факс: 840 602, e-mail: gabrovo@rzi-gbr.org

И Н Ф О Р М А Ц И Я

във връзка с провеждане на конкурса за 1 /една/ щатна бройка за длъжността директор на дирекция в дирекция „Обществено здраве“ в Регионална здравна инспекция Габрово и системата за определяне на резултатите

На основание чл. 34, ал. 5 и ал. 7 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Протокол от първо заседание, конкурсната комисия информира допуснатите до конкурса кандидати за следното:

- 1. Конкурсът ще се проведе по обявения начин на два етапа:**
 - Първият етап е писмен изпит – разработка по медицинска тематика;
 - Вторият етап е интервю.
- 2. Писмената разработка по медицинска тематика ще се проведе, както е обявено на 15.07.2022 г. (петък) от 13:00 часа в сградата на Регионална здравна инспекция Габрово, с адрес: гр.Габрово, ул. „Райчо Каролев“ № 2, заседателна зала № 404 на четвърти етаж. Допуснатите до участие в конкурса кандидати следва да се явят за регистрация на посочената дата от 12.45 часа, като носят документ за самоличност.**
- 3. До вторият етап от провеждане на конкурса, интервю, ще се допускат само успешно представилите се кандидати в предходния етап.**
- 4. Писменият изпит и интервюто ще се проведат в същият ден, като допуснатите кандидати до интервю ще бъдат своевременно уведомени за часа и мястото на провеждане на втория етап.**
- 5. СИСТЕМА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:**
 - Кандидатите ще се оценяват след всеки етап;
ПЪРВИ ЕТАП – ПИСМЕН
 - Вариантът на писмена разработка ще се изтегли чрез жребий от кандидат от подготвените три различни теми по обявената тематика.
 - Писмената разработка на кандидатите ще се оценява по 5-степенна скала /най-ниската степен е 1, а най-високата 5/ по следните критерии:
 - Обем и структура на съдържанието;
 - Съдържание, правопис, стил и езикова култура;
 - Владееене на проблематиката, аргументация и компетентност.

Оценката от писмената разработка е средноаритметична от оценките по трите критерия;

- Писмените разработки се проверяват най-малко от двама от членовете на комисията, които независимо един от друг преценяват представянето на кандидатите. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите;
- **Минималният резултат, при който кандидатът се допуска до интервю, е оценка „4“;**
- Комисията информира кандидатите, че трябва да пишат със син химикал. Използването на друг цвят химикал, както и нарушаването на анонимността на процедурата, е причина за анулиране на работата;
- По време на писменият изпит ще бъдат осигурени и раздадени подпечатани с печата на администрацията листове, които да се използват за писмената разработка. На листовите може да се водят също така записки в помощ на разработката или да се използват за подготовка на чернова – само със син химикал, без нарушаване на анонимността на процедурата. Всички раздадени листове ще бъдат събрани след края на писмения изпит;
- Определената продължителност за писмената разработка по медицинската тематика е **120 минути**.

СИСТЕМА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПИСМЕНАТА РАЗРАБОТКА:

С оценка 5 се оценява писмена разработка, в която задълбочено и подробно е изложен материалът по съответната тема и покрива напълно изискванията за оценка на критериите;

С оценка 4 се оценява писмена разработка, в която задълбочено, но непълно е изложен материалът по съответната тема или аргументацията не е достатъчно изчерпателна;

С оценка 3 се оценява писмена разработка, в която е изложено основното съдържание на темата, но са допуснати неточности, представя посредствени и непълни знания;

С оценка 2 се оценява писмена разработка, в която невярно, неточно или непълно е изложен материалът по съответната тема;

С оценка 1 се оценява писмената разработка, която показва пълната липса на познания по темата.

Критерии за оценяване	Изисквания за оценка на критериите
1.Обем и структура на съдържанието	Писмената разработка е не по-малка от 2 страници формат А4
2.Съдържание, правопис, стил и езикова култура	Съдържанието на писмената разработка да е написано четливо и да демонстрира умело познаване на темата, добре развита, организирана и структурирана. Текстът на писмената разработка е разбираем с логическа последователност. От текста на писмената разработка да е видно владение на проблематиката, задълбочено познаване на същата. Използваната терминология да е точна и да съответства на контекста и професионалната област. Спазени са правилата за правопис и пунктуация.

3.Владеене на проблематиката, аргументация и компетентност	Отделните тези и позиции са представени и разгледани чрез ясна логическа аргументация. Нормативните документи са интерпретирани правилно. Изложението по зададената тема е съобразено с действащата нормативна уредба, актуалните вътрешно-административни правила и спецификата на професионалната област на работа.
--	--

ВТОРИ ЕТАП - ИНТЕРВЮ

- По време на интервюто всеки член на комисията оценява представянето на всеки кандидат по определените компетентности въз основа на отговорите му по 5-степенна скала /най-ниската степен е 1, а най-високата 5/ и попълва формуляр съгласно приложение № 7 към чл. 42, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители. Индивидуалният резултат от интервюто е средноаритметична от оценките на членовете на комисията.
- **Интервюто е издържано при минимален резултат „4“.**

Окончателният резултат на всеки кандидат, съгласно чл. 43, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, е сбор от резултата на писмената разработка, умножен с коефициент – 3 и резултата от интервюто, умножен с коефициент – 5.

Председател на конкурсната комисия
Д-р Елена Борисова /п/ - /не се чете/

13.07.2022 г.